

- Не допускать более двух контрольных работ в день для одного класса;
- Исключить проведение «предварительных» контрольных работ.

3. Возложить ответственность за:

- Соблюдение графика – на заместителя директора по качеству образования и методической работе Джатцаеву Эльвиру Шарановну.
- Размещение графика на сайте школы – на ответственного за сайт Макаеву Марху Аслановну.
- Информирование педагогов и обучающихся – на классных руководителей 2-10 классов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по качеству образования и методической работе Джатцаеву Эльвиру Шарановну.

Директор



Х.Л. Исаева

С приказом ознакомлен (а):  от «__» ____ 2026 г. Э.Ш. Джатцаева

С приказом ознакомлен (а): _____ от «__» ____ 2026 г. М.А. Макаева