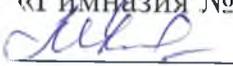




ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ г. ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 14» г. ГРОЗНОГО
(МБОУ «Гимназия № 14» г. Грозного)

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ
СОБЛЖА-ГИАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН
ХЪУКМАТ «№ 14 ГИМНАЗИ»
(Соблжа-Галин МБОУХь «№ 14 Гимнази»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от «20» 11 2021г. № 03)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Гимназия № 14» г. Грозного
 М.В. Хаджиева
«23» 11 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕТЕ ВНЕУЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №14» г. ГРОЗНОГО

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об учете внеучебных достижений обучающихся МБОУ «Гимназия №14» г. Грозного (далее Положение) определяет понятие внеучебных достижений обучающихся, порядок их хранения и использования соответствующих сведений об успешности обучающихся в целях:

1.1.1. педагогической поддержки и стимулирования высокой учебной мотивации, познавательной, творческой и иной социально значимой активности обучающихся,

1.1.2. поощрения их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения

1.1.3. гармонизации интеллектуального, социально-эмоционального и физического развития обучающихся, а также развития коллективов обучающихся;

1.1.4. создания необходимых условий для самоопределения личности, в том числе профессионального самоопределения;

1.1.5. содействия успешной социализации выпускников общеобразовательного учреждения.

1.1.6. развития навыков рефлексивной и оценочной самооценочной деятельности обучающихся,

1.1.7. формирования умения учиться: ставить цели, планировать и организовать собственную учебную деятельность

1.1.8. обеспечения отслеживание индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, наглядной демонстрации его способности практически применять приобретенные знания и умения.

1.1.9. формирования отчета об индивидуальных достижениях обучающихся.

1.2. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования может быть, как качественной, так и количественной.

1.3. Под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение ими личного опыта успешной образовательной, профессиональной и иной социально значимой деятельности в рамках:

1.3.1. реализации индивидуальных и групповых образовательных творческих проектов (работ), не предусмотренных соответствующими образовательными программами в качестве обязательных;

1.3.2. освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;

1.3.3. деятельности органов самоуправления, предусмотренных уставом общеобразовательного учреждения, детских и подростковых организаций, действующих в общеобразовательном учреждении,

1.4. Внеучебные достижения обучающихся могут учитываться при текущей аттестации по основным образовательным программам, реализуемым в общеобразовательном учреждении, или иным образом в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Разрешение конфликтных ситуаций, могущих возникнуть вследствие одновременного применения настоящего Положения и других локальных нормативных актов лица, осуществляется Управляющим советом МОУ лицей № 2.

2. Формы фиксации внеучебных достижений обучающихся

2.1. Основной формой фиксации результатов внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио, который может иметь следующую структуру:

2.1.1. I раздел «Мой портрет» (информация о владельце);

2.1.2. II раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования, сертификаты о прохождении курсов по предмету);

2.1.3. III раздел «Портфолио работ» (творческие, исследовательские, проектные и другие работы обучающихся);

2.1.4. IV раздел «Портфолио отзывов» (рецензии, отзывы, резюме, рекомендательные письма). При наличии соответствующих информационно-технических возможностей индивидуальный портфолио обучающегося может вестись в электронном виде.

Индивидуальный портфолио ведется обучающимися лично при организационно-методической поддержке классного руководителя, учителя-предметника.

2.2. Порядок оформления портфолио:

2.2.1. обучающийся оформляет портфолио в соответствии с принятой в школе структурой, имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, и т.п., отражающие его индивидуальность;

2.2.2. классный руководитель оказывает помощь обучающимся по формированию портфолио, в случае необходимости привлекая педагогических работников образовательного учреждения.

3. Ранжирование результатов, помещенных в Портфолио

3.1. Ранжирование результатов участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях

3.1.1. федеральный уровень:

3.1.1.1. победитель – 10 баллов

3.1.1.2. призер – 8 баллов

3.1.1.3. участник – 3 балла

3.1.2. региональный уровень

3.1.2.1. победитель – 6 баллов

3.1.2.2. призер – 5 баллов

3.1.2.3. участник – 2 балла

3.1.3. муниципальный уровень

3.1.3.1. победитель – 4 балла

3.1.3.2. призер – 3 балла

3.1.3.3. участник – 1 балл

3.1.4. школьный уровень

3.1.4.1. победитель, призер – 2 балла.

4. Учет внеучебных достижений обучающихся

4.1. Внеучебные достижения обучающихся, зафиксированные в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, учитываются (принимаются во внимание):

4.1.1. при текущей, промежуточной аттестации по основным образовательным программам, реализуемым МБОУ «Гимназия №14» г. Грозного;

4.1.2. при зачислении обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы.

4.1.3. при принятии решений о поощрении (материальном и моральном стимулировании) обучающихся по основаниям, предусмотренным правилами поведения обучающихся лица и (или) иными локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия №14» г. Грозного.

4.1.4. при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических и руководящих работников

4.1.5. при прохождении аттестации педагогических и руководящих работников на квалификационную категорию.

4.1.6. при проведении внутришкольного контроля

4.2. Решение об учете (принятии во внимание) внеучебных достижений обучающихся при текущей аттестации обучающихся принимается учителями и может выражаться в повышении текущей отметки за выполнение работ, предусмотренных учебной программой по данному предмету (образовательной области), либо выставлении отдельной текущей отметки.



М.П.

В данном документе прошито и

пронумеровано 4 л.

Зини

З.Х. Ножаева

«23» 11 2021 год